

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Č.j.:	98/2022
Vypracoval:	Mgr. Lubor Durda, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	21. 6. 2022
Dokument nabývá platnost	22. 6. 2022

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění (dále jen „školský zákon“) vydávám jako statutární orgán školy tento vnitřní řád školní družiny.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Práva a povinnosti účastníků činnosti školní družiny (dále jen „žáků“), jejich zákonných zástupců a pedagogických pracovníků jsou dána školským zákonem.

1. 1 Žáci jsou povinni

- a) řádně docházet do školní družiny,
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny zaměstnanců vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem,
- d) informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání,
- e) dokládat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými vnitřním řádem,
- f) oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh zájmového vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

1. 2 Žák se ve školní družině chová slušně k zaměstnancům i jiným účastníkům zájmového vzdělávání, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků.

1. 3 Žák chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti. Udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.

1. 4 Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé.

1. 5 Zákonný zástupce žáka je povinen písemnou formou omluvit odpolední nepřítomnost nebo odchod ze školní družiny v jiný čas než je stanoveno v přihlášce. Žák nemůže být uvolněn ze školní družiny po telefonické nebo ústní dohodě.

1. 6 Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve školní družině. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školní družiny, hlásí bez zbytečného odkladu.

1. 7 Žák nenosí do školní družiny předměty, které nesouvisí se zájmovým vzděláváním a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.

1. 8 Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školského zařízení, nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem. Dopustí-li se žák takového jednání, oznámí ředitel školy nebo školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitel vyloučí žáka ze školského zařízení.

1. 9 Zákonný zástupce účastníka školní družiny má právo

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jeho dítěte ve školní družině,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jeho dítěte,

- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání jeho dítěte ve školní družině.

1. 10 Zákonný zástupce účastníka školní družiny má povinnost:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školní družiny,
- na vyzvání ředitele školní družiny se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- informovat školní družinu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- oznamovat školní družině údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

2. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,

2. 1 Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině i mimo ni tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není v době mimo zájmové vzdělávání zdržovat se v prostorách školní družiny, pokud nad nimi není vykonáván dohled.

2. 2 Každý úraz, poranění či nehodu během zájmového vzdělávání účastníci vzdělávání ihned ohlásí.

2. 3 Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

2. 4 Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře.

2. 5 Při zjištěných projevech rizikového chování žáků školní družina postupuje v souladu s pokyny a metodickými doporučeními MŠMT vydané k primární prevenci rizikového chování.

3. Provoz a vnitřní režim

Přihlašování a odhlašování

Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny zajišťuje vychovatelka příslušného oddělení.

O zařazení žáků do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí vychovatelce rozsah docházky žáka a způsob odchodu z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na Zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na Zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost vychovatelce písemně.

Výše měsíční úplaty za pobyt dítěte v ŠD je stanovena na 50,- Kč. Poplatek platí rodiče nebo zákonní zástupci žáka v měsíčních splátkách vždy do 5. dne daného měsíce vychovatelce ŠD hotovostně.

Částka platí i pro každé další zapsané dítě v případě docházky sourozenců. Částka je splatná ve více splátkách. Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit jestliže:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi (nutné doložit písemně)
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvků na péči podle zákona o sociálních službách (nutné doložit písemně)
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na náhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Organizace činnosti

Školní družina je otevřena v pondělí až pátek od 11:10 hod. do 16:00 hod.

Školní družina nabízí své aktivity ve 2 odděleních; oddělení školní družiny se naplňuje do maximálního počtu 30 žáků.

Vychovatelka přebírá zodpovědnost za žáky řádně předané vyučujícími po skončení vyučování té které třídy v prostorách ŠD.

Jestliže děti přechází ze školní družiny do školních kroužků, vyzvedne si je příslušný vedoucí kroužku. Při zpětném návratu dětí do školní družiny je předá opět vychovatelce.

Dojíždějící žáci odchází na autobus ve 13:55 hodin.

Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.

Činností družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny stanovený pro oddělení nebo skupinu.

O provozu ŠD v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy.

Rodiče a další návštěvníci do učeben ŠD nevstupují.

Režim dne

11:10 - 12:15	odpočinková a rekreační činnost spontánní činnost
12:15 - 13:15	přechod do ŠJ (budova MŠ) oběd přechod do ŠD
13:15 - 14:00	odpočinková a rekreační činnost
14:00 - 14:30	zájmová činnost
14:30 - 15:00	odpočinková činnost
14:30 - 16:00	spontánní činnost

Pitný režim zajišťují rodiče.

4. Chování žáků

Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na Zápisním lístku.

Žáci jsou povinni dodržovat pokyny vychovatelky.

Žáci nesmí poškozovat zařízení a vybavení školní družiny.

Do ŠD chodí žáci vhodně oblečení, na sportovní činnosti se převlékají a na ven mají pevnou obuv.

Žáci nenosí do družiny předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jejich nebo jiných osob. Za cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů si žáci zodpovídají.

Pro činnost ŠD jsou využívány i další prostory školy (tělocvična, počítačová učebna, školní zahrada). Žáci jsou seznámeni s riziky činností, s bezpečnostními předpisy a provozními řády. Zároveň platí i veškerá ustanovení školního řádu pro zajištění bezpečnosti provozu v ŠD.

Pokud žák narušuje soustavně vnitřní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu, nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školní družiny či účastníků vzdělávání je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

4. DOKUMENTACE

4.1. V družině se vede dokumentace:

- zápisní lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce
- přehled výchovně vzdělávací práce
- docházkový sešit

Mgr. Lubor Durda
ředitel školy