

# Školní řád – příloha č. 1 (č.j. 115/2020)

## O provozu školy ve školním roce 2020/2021 vzhledem ke Covid-19

Pokud Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví právním předpisem či mimořádným opatřením pravidla, která budou odlišná od pravidel této přílohy školního řádu, pak níže uvedena ustanovení, která jsou s nimi v rozporu, se nepoužijí.

Týká se to pravidel při **distanční výuce**.

Škola plní své základní povinnosti v rámci ochrany zdraví svých žáků a zaměstnanců školy, a proto v souvislosti s epidemiologickými opatřeními škola sděluje zákonným zástupcům, jak v dané věci postupuje.

V souladu s manuálem MŠMT a pokyny MZ ČR vydávám tuto přílohu ke školnímu řádu pro provoz školy, která souvisí s výskytem koronaviru v České republice.

### DEZINFEKCE

- 1) Osoby vstupující do školní budovy si musí vydezinfikovat ruce dezinfekčním přípravkem. Školou užívaný prostředek se jmenuje Anti-COVID a obsahuje etanol, peroxid vodíku a glycerol. Pokud je někdo na tento přípravek alergický, použije mýdlo ve třídách, na WC nebo jiný vhodný prostředek.
- 2) Žák si musí dezinfikovat ruce vždy po použití WC po vstupu do třídy. Za samozřejmost je považováno, že si žák umyje ruce po použití WC na záchodě. Na každém WC je v průběhu dne doplňováno mýdlo do zásobníků a k dispozici jsou papírové ručníky na jednorázové použití.
- 3) V každé učebně je k dispozici dezinfekční prostředek a mýdlo v zásobníku a jednorázové papírové ručníky.
- 4) Ve škole se v průběhu hodin větrá.
- 5) Odpadkové koše jsou pravidelně denně vynášeny.
- 6) Po začátku první vyučovací hodiny jsou v budově stírány podlahy chodeb a šaten dezinfekčním prostředkem a dále jsou takto ošetřeny kliky a madla zábradlí.
- 7) Doporučujeme, aby žáci s sebou nosili jednorázové papírové kapesníky.
- 8) Zákonným zástupcům se doporučuje při příchodu do budovy mít roušku.

### VÝSKYT PODEZŘENÍ NA COVID

- 1) Osoby s příznaky infekčního onemocnění nebudou do budovy školy vpuštěny. Žádáme rodiče, aby děti, které vykazují příznaky infekčního onemocnění, do školy neposílali. Vystavují se riziku, že jejich dítě nebude do budovy školy vpuštěno nebo budou rodiče vyzváni, aby si dítě odvedli.
- 2) Jestliže má žák příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění nebo alergie, bude žákovi vstup do školy povolen, pouze pokud prokáže, že netrpí infekční nemocí. Potvrzení žákovi vydá praktický lékař pro děti a dorost. Doporučujeme rodičům dětí, které trpí chronickým onemocněním nebo alergií, aby toto potvrzení dodali do školy co nejdříve.
- 3) Škola má za povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně covid – 19. Tuto povinnost naplňujeme podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že oddělíme dítě, které vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních žáků a zajistíme pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví).
- 4) V případě, že dojde k oddělení žáka od skupiny ostatních dětí, bude škola neprodleně informovat zákonného zástupce, který zajistí bezodkladné vyzvednutí dítěte ze školy.
- 5) Po dobu, než si zákonný zástupce vyzvedne dítě ze školy, bude žák umístěn v izolaci. Žák bude mít pro tyto případy vlastní roušku.
- 6) Škola není povinna o této situaci informovat krajskou hygienickou stanici, ale tímto informuje zákonného zástupce, že mají telefonicky kontaktovat svého lékaře, který rozhodne o dalším postupu.

## DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- 1) Možnost vyučovat distančním způsobem je stanovena školským zákonem.
- 2) Distanční výuka bude probíhat v těchto případech:
  - a) po dobu trvání krizového opatření
  - b) z důvodu nařízení mimořádného opatření
  - c) z důvodu nařízení karantény, není-li možná osobní přítomnost většiny (více než 50%) žáků nejméně jedné třídy
- 3) Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat jak prezenční, tak distanční formou výuky; při ní v míře odpovídající okolnostem. Plní úkoly dané vzdělávacím programem ve stejném rozsahu jako při prezenční výuce.
- 4) Zákonní zástupci jsou povinni dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování, a to i v jeho distanční formě do 3 dnů od počátku nepřítomnosti.
- 5) Škola je pro případ zavedení distanční výuky vybavena.
- 6) V jiném než výše popsaném případě, není povinností školy distančně vzdělávat a postupuje se u nepřítomných žáků způsobem obvyklým. To znamená, že škola zajistí pro nepřítomné žáky prostřednictvím jejich zákonných zástupců úkoly. Jejich splnění je na přístupu nepřítomného žáka.

## REŽIM

Při distančním vzdělávání jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání. Nutno přihlížet na odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, nevhodnost dlouhodobého sledování monitoru, nevhodné držení těla při práci u PC, atd. Délku výuky a přestávek stanovuje pedagog při distančním vzdělávání podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků. Je na to pamatováno při vytvoření rozvrhu tříd.

Distanční vzdělávání škola přizpůsobí podmínkám žáků a zajistí:

- 1) on-line výukou, kombinací synchronní on-line výukou (pedagogický pracovník pracuje v určené době se skupinou žáků prostřednictvím určené komunikační platformy) a asynchronní výukou (žáci pracují individuálně, tempo a čas si volí sami); časové rozvržení bude stanoveno vždy pro konkrétní případy
- 2) off-line výukou, bez kontaktů přes internet předáváním písemných materiálů
- 3) individuálními konzultacemi žáků a pedagogických pracovníků
- 4) komunikací pedagogických pracovníků se zákonnými zástupci žáků
- 5) zveřejněním zadávaných úkolů a následným zveřejněním správného řešení
- 6) informováním žáka o jeho výsledcích, poskytováním zpětné vazby a vedení žáka k sebehodnocení
- 7) pravidelnou a průběžnou komunikací s žákem, způsobem odpovídajícím jeho možnostem, technickému vybavení a rodinným podmínkám
- 8) průběžnou kontrolní a hospitační činností vedení školy

Při distančním vzdělávání se škola zaměří především na stěžejní výstupy v českém jazyce, matematice a cizím jazyce. Součástí distanční výuky budou však i ostatní hlavní předměty. Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky, zda půjde o krátkodobé či dlouhodobé zákazy přítomnosti žáků ve školách.

Veškeré změny ve vzdělávacím obsahu a tematických plánech, přesuny učiva, vypuštění učiva bude škola evidovat a využije pro případné úpravy vzdělávání v dalším období a úpravy svého školního vzdělávacího programu.

## HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák vždy dostane zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů, je uplatňováno především formativní hodnocení, jak klasifikačním stupněm, tak slovním hodnocením. Po uzavření určitých celků učiva je provedeno hodnocení výsledků žáka při osvojování učiva tohoto celku. Výsledky vzdělání budou ukládány ve formě osobního portfolia, v listinné nebo digitální podobě.

## PRAVIDLA HODNOCENÍ:

1. Výborný (1) – žák pracuje aktivně, tvořivě, ve výsledcích se objevuje minimální méně podstatná chybovost. Jeho ústní i písemný projev je logicky správný, přesný a výstižný, úkoly odevzdává včas
2. Chvalitebný (2) – v úrovni dosažených dovedností a vědomostí žák projevuje ucelené poznatky s méně častou chybovostí, která nemá zásadní význam pro správnost očekávaných výsledků. Jeho ústní i písemný projev je poměrně přesný bez podstatných nedostatků
3. Dobrý (3) – úroveň vědomostí a dovedností má nepodstatné mezery, nepřesnosti a chyby dovede žák za pomoci pedagoga korigovat. V jeho ústním i písemném projevu se objevují výraznější rezervy
4. Dostatečný (4) – vědomosti a dovednosti žáka jsou podprůměrné, s častou chybovostí, práce postrádá tvořivost. Ústní i písemný projev vykazuje podstatné rezervy
5. Nedostatečný (5) – nesplněný nebo nevypracovaný úkol bez řádného zdůvodnění, a to ani v náhradním termínu

Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně, pravidelně ve stanovených intervalech, prostřednictvím

- programu Bakaláři
- skupinovým chatem, videohovory, které nahrazují klasické třídní schůzky
- písemnou korespondencí, telefonicky

## ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

- 1) Nepřítomnost ve školní družině z důvodu nařízení karantény žákovi, či jiného důvodu se považuje za omluvenou nepřítomnost a úplata se platí.
- 2) Úplata za školní družinu se vrací pouze, když bude škola uzavřena rozhodnutím krajské hygienické stanice nebo ministerstva zdravotnictví, a to pouze za dobu, co toto uzavření trvalo. V případě, že škola bude uzavřena 5 a méně pracovních dní, úplata se nevrací.

Ve Vranově nad Dyjí 28. 8. 2020

Mgr. Lubor Durda  
ředitel školy